



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АШАГАСТАЛКАЗМАЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
368775, РД Сулейман-Стальский район, с. Ашага-Стал-Казмаляр, ул. Школьная, 2, 89286740720

Приказ № 08
по МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ»
от 05 апреля 2023 г.

О снижении бюрократической нагрузки учителей и учебной нагрузки на обучающихся.

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки педагогических работников и учебной нагрузки на обучающихся, руководствуясь ст. 47, ч. 6.1. ФЗ № от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение письма Минпросвещения РФ № СК - 578/08, письма Рособнадзора РФ № 01-35013 от 18.02.2022 г. «О снижении документационной нагрузки учителей», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022г. № 06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки» и на основании решения педагогического совета МКОУ «Ашагасталказмалярская СОШ» № 4 от 23.03.2023г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ.
2. Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогами при реализации основных общеобразовательных программ:
 - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - Журнал учета успеваемости;
 - Журнал внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность)
 - План воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководителя);

- Характеристика на обучающегося(по запросу).
3. Учебную нагрузку на обучающихся реализовать строго в рамках учебного плана (количество часов).
 4. Организовать работу горячей линии в школе по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей и необоснованной допустимости повышения учебной нагрузки на учителей обучающихся.
 5. Заместителю директора по УВР Омарову О.К. разместить на сайте школы в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки педработников.
 6. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на совещании при директоре.
 7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Д. Асланов